

**Положение**  
**о работе школьных кружков**  
**«Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 75/62» г. Пензы»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Закона РФ «Об образовании Российской Федерации», Устава школы, Программой развития и образовательной программой школы.

1.2. Положение о работе школьных кружков согласовывается с педагогическим советом школы и утверждается директором школы.

1.3. Руководство деятельностью школьных кружков осуществляется заместителем директора по ВР.

**2. Цели работы школьных кружков**

Целями работы школьных кружков являются:

- выявление и поддержка детской одаренности;
- развитие творческой активности обучающихся;
- совершенствование деятельности образовательного учреждения во внеучебное время.

**3. Организация работы школьных кружков**

3.1. Являясь составной частью системы воспитания, руководитель кружка строит свою деятельность в соответствии с основными положениями концепции воспитательной работы школы.

3.2. Работа кружков ведется в соответствии с программой, составленной руководителями или на основе типовых и авторских программ. Программа согласуется с заместителем директора по ВР и утверждается директором школы.

3.3. Результаты работы кружков подводятся в течение года в форме концертов, выставок, соревнований, внеклассных мероприятий. Итоговые творческие отчеты и (или) методические материалы представляются в конце года директору школы или его заместителю по ВР.

3.4. Руководитель кружка способствует участию членов своего творческого объединения в общешкольных, районных, областных и всероссийских конкурсах и иных мероприятиях

#### **4. Режим работы кружков.**

4.1. Время работы кружков планируется в период с 12.30 до 21.00, согласно утвержденному расписанию.

4.2. Расписание занятий составляется заместителем директора по ВР на учебную четверть и утверждается директором. Изменения в расписании производятся только по согласованию с администрацией школы.

#### **5. Выполнение правил по охране труда**

5.1. Руководитель кружка несет ответственность за безопасную организацию образовательного процесса, за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения занятий

5.2. В случае возникновения чрезвычайной ситуации, воспитатель:

- оперативно извещает руководство о возникновении ЧС
- участвует в эвакуации детей
- оказывает доврачебную помощь пострадавшим.

#### **6. Документация и отчетность**

6.1. Руководители кружков имеют и ведут следующую документацию:

- рабочая программа, согласованная и утвержденная администрацией школы;
- журнал кружковой работы, где отмечают посещаемость, содержание и продолжительность занятий;
- папки с методическими разработками.

6.2. Заместитель директора по ВР осуществляет тематическое и текущее инспектирование работы кружков и факультативов через:

- проверку журналов не реже 1 раза в четверть;
- посещение занятий кружков и предметных групп согласно школьному графику инспектирования;
- анкетирование обучающихся и родителей с целью изучения состояния удовлетворенности работой существующих и социальный заказ на организацию новых кружков.

## **7. Ответственность.**

7.1. Руководитель кружка несет дисциплинарную ответственность за невыполнение своих функциональных обязанностей, а также за нарушение правил внутреннего распорядка школы или устава школы.